

FUNCTIEBESCHRIJVING

HULPCONCIËRGE

1. Organisatie

Stichting EduKint

Activiteiten:

- Verlenen van hand- en spandiensten.
- Beheren/beveiligen van goederen, gebouwen en personen.

2. Omgeving

Onderwijscentrum het Roessingh biedt onderwijs aan leerlingen met een lichamelijke beperking (lg) of meervoudige handicap (mg) en langdurig zieke kinderen (lzk).

De locatie kent een directeur en afdelingsdirecteuren, (vak)leraren, onderwijsinhoudelijk en (onderwijs)ondersteunend personeel.

De Schutte's Bosschool biedt onderwijs aan langdurig zieke kinderen (lzk) en leerlingen met een lichamelijke beperking (lg).

De locatie kent een directeur, een adjunct-directeur, (vak)leraren, onderwijsinhoudelijk en (onderwijs)ondersteunend personeel.

De Huifkar biedt onderwijs aan zeer moeilijk lerende kinderen (zmlk) en meervoudig gehandicapte leerlingen (mg).

De locatie kent een directeur, adjunct-directeuren, (vak)leraren, onderwijsinhoudelijk en (onderwijs)ondersteunend personeel.

3. Plaats in de organisatie

De hulponciërge verzorgt het onderhoud en de beveiliging van gebouwen en terreinen, draagt zorg voor en verzorgt (mede) lichte huishoudelijke diensten, verricht kleine onderhouds- en reparatiewerkzaamheden.

De hulponciërge werkt onder verantwoordelijkheid van de directeur en wordt aangestuurd door het hoofd technische dienst.

4. Werkzaamheden

Verricht huishoudelijk schoonmaak- en beveiligingswerkzaamheden door:

- het zorgen voor opgeruimde terreinen en gebouwen, de afvoer van huisvuil en het sneeuw- en ijsvrij houden van toegangen e.d.;
- het bevorderen van een vlot intern en extern vervoer van goederen;
- het zorgen voor afsluiting en beveiliging van gebouwen en ruimtes;
- schoonmaakwerkzaamheden gebouw.

Verricht kleine onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan gebouwen, terreinen en inventaris door:

- het verrichten van klein onderhoud en reparaties aan gebouwen, terreinen en inventaris en aan huishoudelijk apparatuur, hulpmiddelen, verlichting, gereedschap en machines;
- het signaleren van noodzakelijk door derden te verrichten onderhoud en/of reparaties en het verlenen van opdracht hiertoe na overleg met het hoofd technische dienst;
- het zorgdragen voor een goede werking van de verwarming.

Verricht overige werkzaamheden door:

- het inrichten van lokalen voor bijzondere activiteiten;
 - het assisteren van de leraar bij gebruik van audiovisuele middelen;
 - het assisteren bij bijzondere gebeurtenissen op de school en bij de voorbereiding daarvan;
 - het verzorgen (behalve in de leslokalen) van planten, aquaria e.d. ;
 - het in- en opruimen van de eetzaal t.b.v. de broodmaaltijd;
 - het verzorgen van de afwas.
-

5. Speelruimte

- De hulpconciërge is verantwoording verschuldigd aan de directeur over de tijdigheid en zorgvuldigheid van de uitvoering van de werkzaamheden.
 - De hulpconciërge werkt op basis van werkinstructies, technische voorschriften en aanwijzingen betreffende de uitvoering die van belang zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.
-

6. Kennis en vaardigheden

- Heeft vaardigheid in het assisteren bij het uitvoeren van technische werkzaamheden en tuinonderhoud;
 - Heeft inzicht in organisatie en werkwijze van de school.
 - Heeft kennis van het arbobeleidsplan en ontruimingsplan.
-

7. Contacten

De hulpconciërge onderhoudt contacten met:

- Het hoofd technische dienst over de uitvoering van werkzaamheden.
-

8. Functie-eisen

Opleiding en ervaring:

- beschikt over een opleiding vbo technische richting.

Kennis, inzicht en vaardigheden:

- kan onder toezicht werken binnen het vastgestelde werkplan.

Instelling, houding en visie:

- heeft gevoel voor veiligheid en hygiëne.
-

9. Functieniveau

CAO PO, schaal 1